2x3 cm
ප්‍රමාණයේ
ඡායාරූපයක්
අලවන්න

කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි For Office Use Only
RJT/CT/2022/2023/................

ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලය
RAJARATA UNIVERSITY OF SRI LANKA
සමාජීයවිද්‍යා හා මානවශාස්ත්‍ර පීඨය
FACULTY OF SOCIAL SCIENCES AND HUMANITIES

දෙමළ භාෂා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව (ව්‍යාප්ත) - 8 වන කණ්ඩායම (2022/2023)
Certificate in Tamil Language (Extension) Programme – Intake VIII (2022/2023)

අයදුම්පත්‍රය/Application

01. i. පූජ්‍ය/මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය ද යන වග / Whether Rev./Mr./Mrs./Miss. ____________

ii. මුලකුරු සමඟ නම /Name with Initials

(සිංහලෙන්) ____________

(In English) ____________

iii. සම්පූර්ණ නම /Name in Full

(සිංහලෙන්) ____________

(In English)
(BLOCK Letters) ____________

02. i. ස්ථිර ලිපිනය/Permanent Address

(සිංහලෙන්) ____________

(In English)
(BLOCK Letters) ____________

ii. ලිපි ලැබිය යුතු ලිපිනය/Postal Address

(සිංහලෙන්) ____________

(In English)
(BLOCK Letters) ____________

iii. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය/National Identity Card No. ____________

iv. දුරකථන අංකය/Telephone No. ____________

vi විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය/E-mail Address : ____________

03 i. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය/Gender : පුරුෂ/Male ☐ ස්ත්‍රී/Female ☐

ii. විවාහක අවිවාහක බව/Marital Status : අවිවාහක/Single ☐ විවාහක/Married ☐

iii. උපන් දිනය/Date of Birth

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y

04 i. අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය /G.C.E. (O/L) Examination

Ii විභාග අංකය/Index No. ____________ iii. වර්ෂය/Year: ____________

---

iv.

විෂය / Subject	සාමාර්ථය / Grade	විෂය / Subject	සාමාර්ථය /Grade
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

06. ඔබ කිසියම් ආයතනයක සේවයේ නියුතු ද? /Are you employed?

සේවයේ නියුතු නම් පහත විස්තර සපයන්න/If employed, provide following information

i ආයතනය/Institution	
ii තනතුර/Designation	
iii ස්ථිර/තාවකාලික / Permanent/Temporary	
iv සේවා කාලය (අවුරුදු) / Working Experience (Years)	

07. වෙනත් සුදුසුකම්/Other Qualifications

පාඨමාලාව/Course	විෂය/Subject	සාමාර්ථය/Grade
i		
ii		
iii		

ප්‍රකාශය / DECLARATION

.... වන මම ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යවස්ථා, අතුරු ව්‍යවස්ථා නියෝග සහ රීති මා කෙරෙහි අදාළ වනතාක් නිසියාකාරව පිළිපදින බව ද, ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලයේ ආචාර්යවරුන්ට, නිලධාරීන්ට සහ අනෙකුත් සේවකයින්ට නිසිපරිදි ගෞරවය දක්වන බව ද ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලයේ හොඳ නමට කිසිදු හානියක් නොවන පරිදි හැසිරෙන බව ද මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

තවද මෙම ප්‍රකාශයේ සඳහන් කොන්දේසි පිළිපැදීමට යම් හෙයකින් මා අසමත් වුවහොත්, මා ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලයෙන් පහ කිරීමට හෝ මට විරුද්ධව වෙනත් ආකාරයක විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට හෝ අවකාශ ඇති බව ද මම දනිමි.

තවද, 1998 අංක. 20 දරණ අධ්‍යාපන ආයතනවල නවක වධය සහ වෙනත් ස්වරූපයේ සාහසික ක්‍රියා තහනම් කිරීමේ පනතේ ප්‍රකාර ව කටයුතු කරන බවට ද පොරොන්දු වෙමි. එසේම එවැනි නොමනා ක්‍රියාවන්ට අනුබල දීමෙන් සෑම කල්හි ම වැලකෙන බව ද මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

තවද ඉහත සපයන ලද තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. එසේම, මවිසින් සඳහන් කර ඇති තොරතුරු කිසිවක් හෝ වැරදි බව ඔප්පු වුවහොත් මාගේ ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීමේ අයිතිය විශ්වවිද්‍යාලය සතු බව දනිමි.

I .... declare that, I shall abide by the Statutes, By Laws, Regulation and Rules of the Rajarata University of Sri Lanka so far as they are applicable to me, pay due respect to the Teachers, Officers and other Employees of the Rajarata University of Sri Lanka and conduct myself in a manner, which will in no way be prejudicial to the good name of the University. I am also aware, that if fail to adhere to the terms of the declaration, I will be liable to expelled from the Rajarata University of Sri Lanka or for other disciplinary action.

I hereby declare that, I agree to accept and conduct myself according to the laws in the "Prohibition of Ragging and other forms of violence" in Educational institutions Act No. 20 of 1998. In addition, I shall at all times refrain from encouraging such undesirable activities.

Further, I declare that the particulars given in this application are true and correct to the best of knowledge. I am aware that the University has the right to cancel of registration, if any information give above is found to be incorrect.

....

අයදුම්කරුගේ අත්සන / Signature of the Applicant

දිනය / Date :...............................

සහතික කිරීම / CERTIFICATION

මා හොඳින් හඳුනන මෙම අයදුම්කරු / අයදුම්කාරිය, මෙම ලියාපදිංචිවීමේ අයදුම්පත්‍රයේ අදාළ සියලු කරුණු නිවැරදිව අනාවරණය කර ඇති බව ද ඔහු / ඇය මෙම අයදුම්පත්‍රය මා ඉදිරිපිට අත්සන් කළ බව ද මෙයින් සහතික කරමි.

I hereby certify that this applicant, who is known to me personally, has enclosed all information relevant to this registration form correctly and that he/she signed this application in my presence.

අයදුම්කරුගේ නම / Name of the applicant : ....

අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය/ National Identity Card No : ....

අයදුම්කරුගේ අත්සන/ Signature of the applicant : ....

සමාදාන විනිශ්චයකරුගේ/ අයදුම්කරුගේ පාසලේ විදුහල්පතිගේ නම : ……………………………………………………………………………………………
Name of the Justice of Peace / Principal of the school of the applicant

සමාදාන විනිශ්චයකරුගේ/ අයදුම්කරුගේ පාසලේ විදුහල්පතිගේ අත්සන : ……………………………………………………………………………………………
Signature of the Justice of Peace / Principal of the school of the applicant

සමාදාන විනිශ්චයකරුගේ/ අයදුම්කරුගේ පාසලේ විදුහල්පතිගේ නිල මුද්‍රාව : ……………………………………………………………………………………………
Official Stamp of the Justice of Peace / Principal of the school of the applicant

දිනය / Date :…………………………

<table>
<tr><td colspan="3"><u>Office Use Only</u>
Candidate Selected / Not Selected</td></tr>
<tr><td colspan="2">Panel Member’s Name</td><td>Signature</td></tr>
<tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr>
</table>

ඔබේ අයදුම්පත සමඟ පහත සඳහන් ලියකියවිලි අමුණා එවිය යුතු ය.

Please enclose the following documents, along with your application.

1. සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු හෝ පාසලේ විදුහල්පති විසින් සහතික කරන ලද උප්පැන්න සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් / A photocopy of the birth certificate, certified by a Justice of Peace or Principal of the school.

2. නමෙහි වෙනසක් ඇත්නම් ඒ සඳහා ඉදිරිපත් කරන දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ / පැවිදි සහතිකයේ / විවාහ සහතිකයේ / සංශෝධිත උප්පැන්න සහතිකයේ සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු හෝ පාසලේ විදුහල්පති විසින් සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත්/ Photocopy of Affidavit/ Certificate of *Samanera*/ Marriage Certificate/ Amended Birth Certificate, if there is a difference in the name, certified by a Justice of Peace or Principal of the school.

3. සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු හෝ පාසලේ විදුහල්පති විසින් සහතික කරන ලද විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාග ප්‍රතිඵල සහතිකවල ඡායා පිටපත් / Copies of the G.C.E. (O/L) results sheets issued by the Department of Examinations/ Results sheets issued by the Principal of the school, certified by a Justice of Peace or Principal of the school.

4. සේවයේ නියුතු අයෙකු නම් තමා සේවය කරනු ලබන සේවා ස්ථානයෙන් ලබාගත් සේවා සහතිකයේ, සහතික කළ පිටපතක් / If employed, a certified photocopy of the service certificate issued by the employer.

5. සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු හෝ පාසලේ විදුහල්පති විසින් සහතික කරන ලද වෙනත් සුදුසුකම් වලට අදාළ සහතිකපත්වල ඡායා පිටපත් සහ ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපතක්/ Copies of the certificate(s) relevant to the other qualifications and a photocopy of the National Identity Card (NIC) certified by a Justice of Peace or Principal of the school.